**附件**：

**广东社会科学大学学分认定与转换申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 学号 |  | | | | 系/办学点 | | |  | |
| 身份证号 | |  | | | | | 联系方式 | | 手机号码 | |  | | |
| 电子邮箱 | |  | | |
| 现专业  名称 | |  | | | | | | | 入学时间 | | |  | |
| 原修课程（证书） | | | 查询网址 | | | 层次  （等级） | | 学分 | | 要求免修免考  课程名称 | | 层次  （等级） | 学分 |
|  | | |  | | |  | |  | |  | |  |  |
|  | | |  | | |  | |  | |  | |  |  |
|  | | |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| 证明材料清单 | 1.毕业证书  2.单科合格证书（或成绩单）  3.国家级、省级考级证书  4.相关证书  5.身份证明     申请人（签字）：  申请日期： 年 月 日  注：在相关项目前打（√）或续填 | | | | | | | | | | | | |
| 初审意见（经办人填写） | 经办人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 审核老师意见 | 审核老师（签字）：  年 月 日  注：凡与本校所开设课程名称相同的不需填写此栏。 | | | | | | | | | | | | |
| 教务部审核意见 | 主管领导（签字）： 部门（盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

注： 证明材料复印件附后